1. 转正申请注意事项
   1. 转正申请书应包括的内容
      * 1. 标题，在第一行正中写“转正申请”。
        2. 称谓，在第二行顶格写“敬爱的党组织”，后边加冒号。
        3. 正文：
           1. 首先说明本人的预备期时间（包括被延长预备期，到何时延长期满），表明转正愿望，提出转正申请；
           2. 进一步阐明通过学习对党的认识的提高过程，结合自己的思想实际，表达对党的宗旨、纲领、理论、经验、路线的认识，说明对党的路线、方针、政策的态度，进一步表达自己的政治理想和信念；
           3. 表达自己的人生观、价值观、世界观，进而说明为什么要入党；
           4. 对预备期自己的政治思想、学习、工作、生活、等方面的情况进行全面总结；
           5. 说明在接收预备党员支部大会上所提缺点改正的情况；
           6. 说明在预备期如何以党员标准要求自己，先锋模范作用发挥得怎样；
           7. 今后努力方向，有什么计划和打算；
           8. 对待转正的态度。
        4. 落款，右下行写明预备党员所在所在单位（北京理工大学外国语学院）、姓名，再下行签署时间。
   2. 转正申请书注意事项
      * 1. 拟转正的预备党员，必须在预备期满前一周至一个月（建议提前半个月），向党支部提出“预备党员转正申请”。
        2. “预备党员转正申请”须经入党介绍人审阅，并简要注明审阅意见，入党介绍人签字后，提交党支部。 → 可免
        3. “预备党员转正申请”必须由拟转正的预备党员执笔，不得代笔。